

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Исилькульский профессионально-педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом Совете
БПОУ «ИПК»
Протокол № 16
от « 16 » ноября 2017г.

СОГЛАСОВАНО
на студенческом Совете
БПОУ «ИПК»
Протокол № 3
От « 02 » ноября 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «ИПК»
Волков А.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Исилькуль, 2017г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Исилькульский профессионально-педагогический колледж» (далее – Колледж) в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации; Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»; Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»; Законом Омской области от 25.12.2012г. № 1501-ОЗ «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию на территории Омской области»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 15 июля 2014 г.

№ ДЛ-208/09 «О выселении из студенческих общежитий в летний период»; Решением Совета Исилькульского Муниципального района от 21 ноября 2014г. «Об установлении (изменений) базовой ставки для расчета за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма специализированного жилого помещения, находящихся в собственности Исилькульского муниципального района Омской области» и Министерства образования Омской области, приказ №14 от 07.04.2015г. «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением(платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по данным образовательным программам...»; Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»; Уставом и иными локальными актами Колледжа.

1.2. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся и обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения дипломных работ обучающимися по заочной форме обучения;
- на период обучения иностранных граждан, принятых в Колледж по межгосударственным соглашениям.

1.3. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии обучающихся (в том числе и заочной формы обучения), Администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- обучающихся, постоянно проживающих на территории города;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- других категорий обучающихся.

1.4 Очередь на предоставление жилого помещения в общежитии формируется в порядке подачи документов при поступлении в Колледж.

Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшимися без попечения родителей, лица из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и

в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.5. Общежитие принадлежит Колледжу на праве оперативного управления, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, и содержится за счет средств бюджета Омской области, выделяемых Колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.6. В исключительных случаях Администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.7. В студенческом общежитии Колледжа, в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, душевые, умывальные комнаты, прачечная, комната для сушки белья, комнаты гигиены для

девушек и юношей и т.д.); созданы материально-технические условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие обеспечить их жизнедеятельность в общежитии.

1.8. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживания, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на Администрацию Колледжа.

1.9. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются

Студсоветом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития; к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат; систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории; а также другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

1.10. За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению воспитателя, коменданта общежития или решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава Колледжа;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- переселяться с согласия Администрации Колледжа в другую комнату студенческого общежития;

- участвовать через деятельность Студсовета в решении вопросов улучшения условий проживания в общежитии, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

- требовать своевременного устранения недостатков в жилищно-бытовом обслуживании.

- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании Студсовета общежития и быть избранным в его состав;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности, электробезопасности.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- своевременно, в установленном Администрацией Колледжа порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- при выселении из общежития передать коменданту имущество, находящееся в комнате, по описи в инвентарной карточке и выносить личные вещи только в его присутствии.

- выполнять условия заключенного с Администрацией Колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;

- в установленные порядком сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

- принимать посетителей в отведенное Администрацией Коллежа время;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим при пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, электробезопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- по требованию Администрации (заведующего отделением по ВР, коменданта, воспитателя) предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты Администрацией Колледжа (заместителем директора, курирующий административно-хозяйственную деятельность, комендантом, воспитателем, зав.отделом курирующим воспитательную деятельность) с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся

в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- бросать в систему канализации предметы, приводящие к засорению;

- выносить мусор из комнаты в коридор и комнаты бытового назначения;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- заниматься коммерческой деятельностью в помещениях общежития;

- хранить огнестрельное и холодное оружие;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, оскорбляющего честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

- продавать алкогольные напитки и наркотические вещества;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения Администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития Колледжа, организацией бытовых условий проживающих, осуществляется заместителем директора курирующим административно-хозяйственную деятельность.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся знакомить с локальными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью;
- укомплектовывать штат студенческого общежития Колледжа в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий на базе Колледжа;
- содействовать Студсовету общежития по вопросам самообслуживания, улучшения быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать в помещениях студенческого общежития Колледжа охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4 ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) производится Администрацией Колледжа и утверждается решением директора Колледжа. Списки обучающихся на предоставление места в общежитии формируются на основании личного заявления обучающегося с приложением копий документов, указанных в п. 4.6. настоящего Положения.

4.4. Проживающие в студенческом общежитии и Администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения, на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42

4.6. Обучающийся при вселении обязан предъявить договор найма жилого помещения в общежитии; направление, выданное зав. отделением по ВР; паспорт и справку о состоянии здоровья.

4.8. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

4.9. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую (при наличии свободных мест) производится по совместному решению Администрации Колледжа и Студсовета общежития.

4.10. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

4.11. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж, в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.13. Решение о предоставлении общежития Колледжа семейным обучающимся рассматривается директором Колледжа.

4.14. Порядок пользования общежитием Колледжа обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий Администрацией Колледжа по согласованию со Студсоветом общежития.

4.15. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории муниципального района, в котором находится Колледж, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения, при этом место в общежитии сохраняется.

4.16. За нарушения правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по предоставлению

администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ.

4.17. За нарушение проживающими настоящего Положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора Колледжа. **4.18.** При применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития, а

также при отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в течение трех дней после подписания соответствующего приказа. Передают место в комнате по акту приема-передачи.

4.19. В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилого помещения в общежитии обучающиеся должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам. Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения.

4.20. Расторжение Договора по требованию Колледжа допускается в судебном порядке

в случае:

- не внесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

4.21. На территории Омской области принят закон от 6 ноября 2015г. №1809-ОЗ устанавливающий нахождение детей без сопровождения родителей(лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в ночное время в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных средствах общего пользования, на объектах (на территориях, в помещениях) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также для реализации услуг в сфере торговли и общественного питания(организация или пунктах), для развлечений, досуга, где в установленном законом порядке предусмотрена розничная продажа алкогольной продукции. Содействию их социальной адаптации, социальной реабилитации и подобные мероприятия с участием детей, в установленных общественных местах, с 23 до 6 часов местного времени с 1 апреля по 31 октября (с 22 до 7 часов местного времени с 1 ноября по 31 марта)

4.22. Несоввершеннолетние, проживающие в общежитии, а также несовершеннолетние из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обязаны проживать только в общежитии Колледжа. В случае самовольного ухода из общежития, без предоставления письменных оснований,

невозвращение в общежитие до времени, указанного в п. 4.21. несовершеннолетних, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, данный факт незамедлительно сообщается в ОМВД России по Исилькульскому району, законному представителю, органу опеки и попечительства и т.д. Если данным гражданам необходимо прийти позже указанного времени или в случае необходимости отсутствия в общежитии в ночное время, проживающий должен предоставить письменное подтверждение обстоятельств (заявление от родственников, подтверждение органа опеки и попечительства, заявление из спортивной секции и т.д.) Приложение 4.

4.23. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

5 ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ КОЛЛЕДЖА

5.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие (Приложение 5). Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

5.2. Чтобы пройти в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, обязаны предъявить пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, обязаны предъявить на вахте дежурному общежития документ, удостоверяющий их личность. Сведения о приглашенных заносятся в Журнал регистрации гостей.

5.3. Посторонние лица допускаются в студенческое общежитие с разрешения коменданта общежития и заместителя директора по УВР с 14.00 до 20.00 часов.

5.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящего Положения несет приглашающий.

5.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии в течение времени, отведенного комендантом общежития.

5.6. Лицам, высланным из общежития, вход в общежитие запрещен.

5.7. Вынос крупногабаритных вещей, находящихся в собственности общежития Колледжа, разрешается только при наличии пропуска на вынос имущества, выданного комендантом общежития.

5.8. При вносе крупногабаритных личных вещей (холодильник, телевизор, микроволновая печь, компьютер, обогреватель и т. д.) комендантом студенческого общежития делается запись в Журнале регистрации личного имущества, используемого обучающимися в период проживания в общежитии Колледжа.

6 ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ КОЛЛЕДЖА

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

6.2. Оплата за проживание в общежитии оговаривается в договоре и устанавливается в зависимости от затрат на содержание помещения, с договором должны ознакомиться родители студентов под подпись.

6.3. Колледж по согласованию со Студсоветом вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым Колледжем с проживающим.

6.4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта студенческого общежития с внесением в установленном Колледже порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (секций), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.5. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с выдачей квитанции после произведенной оплаты.

6.6. Размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии».

6.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов детства, обучающихся, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающихся, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также обучающихся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных, воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, службы внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998г. года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» до окончания ими профессионального обучения в Колледже.

6.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиеся на заочной форме обучения, заселенные на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При выезде обучающихся в каникулярное время плата за дополнительные услуги не взимается.

7 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ КОЛЛЕДЖА

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся Студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), который входит в объединенный

Совет обучающихся и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об объединенном совете обучающихся.

7.2. Каждый проживающий имеет право избирать и быть избранным в состав Студсовета или старостой.

7.3. Студсовет общежития координирует деятельность старост секций, председателей санитарной, досуговой комиссий и командира оперативной группы, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы

7.4. Каждый проживающий, избранный в состав Студсовета общежития или старостой, имеет право участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих, и др.

7.5. Студсовет общежития работает по утвержденному им плану. Заседания проводятся по необходимости, но не реже двух раз в месяц.

7.6. Студсовет общежития совместно с Администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему у проживающих на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели и закрепляет за ними жилые комнаты на весь период обучения.

7.7. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе Администрации Колледжа;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.8. Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Студсовета общежития за успешную работу.

7.9. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

7.10. Староста жилого помещения в своей работе руководствуется настоящим Положением, а также решениями Студсовета и Администрации Колледжа.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ
бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области
«Исилькульский профессионально-педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БПОУ «ИППК» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3 Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за БПОУ «ИППК» на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей отделения дополнительного образования на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения и других категорий обучающихся.

**2. Порядок предоставления помещений
и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа на заселение (далее - приказ о заселении) и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

2.2 Договоры найма жилого помещения составляются в трёх экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, второй находится на хранении в администрации колледжа и миграционной службе.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в индивидуальном порядке.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.5 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается за все время их проживания и период каникул;

- при выезде в каникулярный период плата за пользование дополнительными услугами не взимается;

- оплата в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10 числа текущего месяца или при заселении за весь период действия договора.

2.6 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии для всех категорий обучающихся в колледже определяется решением Совета колледжа в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой директором колледжа.

2.7 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты в кассу или перечислением на расчетный счет колледжа.

2.8 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп и других категорий обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.9 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9.1 Возможно проживание студентов в общежитии колледжа в период каникул на основании личного заявления.

2.9.2 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

2.9.3 Обучающимся, совершившим преступления и правонарушения в период обучения в колледже, допустившим неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка студенческого общежития, может быть отказано в предоставлении места в общежитии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие(приложение 5). Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурный общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии письменного разрешения, выданного заведующим общежитием.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещен.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время. Посетители (родственники) допускаются в общежитие с разрешения администрации колледжа с 19 до 21 часа, и могут находиться в общежитии до 22 часов. Посетители проходят в общежитие, предоставляя дежурному документ, подтверждающий его личность. Дежурный заносит данные о посетителе в Журнал посетителей. Студенты (слушатели), к которым пришли посетители, должны встретить их на вахте и проводить в комнату. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими данных Правил несут студенты к которым они пришли. Посетителям нахождение в общежитии после 22 часов строго запрещено и является грубым нарушением правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией колледжа с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, энергетические напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитиях запрещается:

- продажа, употребление, хранение алкогольных напитков, наркотических средств и других психотропных веществ;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации колледжа

7.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству,

обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Заведующая общежитием обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- принимать меры по оперативному устранению неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат и этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в

добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате и на каждом этаже общежития избирается староста. Староста комнаты, этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, этаже имуществу, содержанию комнаты, этажа в чистоте и порядке.

Староста комнаты, этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации колледжа.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами БПОУ «ИППК». Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или оружия;

- к) отчисления из колледжа;
- л) ухода в академический отпуск;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре и согласно положению о студенческом общежитии;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

**РАСПОРЯДОК ДНЯ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИЯХ
БПОУ «Исилькульский профессионально-педагогический колледж»**

1.	Подъем	7.00
2.	Уборка комнаты, подготовка к занятиям	7.20-7.40
3.	Завтрак	7.40-8.00
4.	Учебные занятия	8.30-15.20, 16.55
5.	Обед	11.40-12.10
6.	Свободное время	15.30-17.00
7.	Воспитательные мероприятия	17.00-18.00
8.	Часы самоподготовки	18.00-20.00
9.	Проверка санитарного состояния комнат	20.00-21.00
10.	Просмотр телепередач, чтение книг	21.00-22.00
11.	Подготовка ко сну	22.00-23.00
12.	Отбой	23.00

Организация дежурства в общежитиях БПОУ «ИПК»

В целях бережного отношения к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономии электроэнергии и воды, соблюдения чистоты и порядка в жилых комнатах и местах общего пользования, соблюдения правил внутреннего распорядка студенты, проживающие в общежитиях, на добровольной основе (несовершеннолетние – с согласия родителей или законных представителей) привлекаются администрацией и Студенческим Советом общежития к дежурству по общежитию.

1. Воспитатель совместно со старостой общежития составляют график дежурства комнат на месяц (по этажам).
2. График на месяц вывешивается (для ознакомления) на информационных стендах каждого этажа.
3. По уважительной причине или по просьбе студентов могут быть внесены изменения в график дежурства.
4. Курирует дежурство комнат староста этажа.
5. Студенты дежурных комнат, по мере необходимости, могут привлекаться зав. общежитием к хозяйственным работам с освобождением от учебных занятий с 9.00 до 15.00. В таком случае студенты ставят в известность о своём отсутствии на занятиях старосту, руководителя учебной группы и заведующего отделением.
6. По итогам выполненных работ зав. общежитием выдаёт справку об участии студента в дежурстве.
7. Основное время дежурства студентов после учебных занятий с 16.00 до 22.00.
8. Студенты дежурной комнаты по этажам обязаны:
 - следить за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка в общежитии, на этаже;
 - следить за чистотой и порядком в коридоре, холле, умывальных комнатах, на кухне и лестничных площадках;
 - периодически выносить пищевые отходы из кухни, поддерживать в течение дежурства в надлежащем порядке кухонные плиты и мойки;
 - выполнять распоряжения заведующего общежитием, воспитателя, дежурного по общежитию, старосты общежития, этажа по устранению замеченных недостатков;
 - информировать администрацию общежития о нарушении правил внутреннего распорядка, о выходе из строя сантехнического и электрического оборудования, порче имущества;

- в случае возникновения пожара, ЧС оповестить дежурного по общежитию, четко выполнить его распоряжения, принять меры к эвакуации проживающих;
- к моменту сдачи дежурства навести надлежащий порядок на этаже, лестничной площадке, в умывальной комнате, кухне, организовать вынос мусора из жилых комнат и кухни и в 22.00 сдать дежурство воспитателю общежития и старосте этажа

**Порядок пребывания
несовершеннолетних студентов, проживающих в общежитии,
вне колледжа и общежития в свободное от занятий время,
выходные дни и каникулы**

1. Несоввершеннолетние студенты, проживающие в общежитии, обязаны после 22.00 находиться в общежитии, в соответствии с требованиями Закона Омской области «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию на территории Омской области» от 25 декабря 2012 года N 1501-ОЗ (с изменениями на 10 декабря 2013 г) и правил внутреннего распорядка студенческого общежития БПОУ «ИППК».
2. После 22.00 несовершеннолетний студент может покинуть общежитие только в сопровождении законного представителя или воспитателя общежития (при наличии уважительной причины).
3. В случае отъезда на выходные дни или каникулы несовершеннолетние студенты оставляют запись в журнале отсутствующих с указанием адреса пребывания, телефона и даты возвращения, ставят в известность о своём убытии воспитателя или заведующего общежитием.
4. В случае необходимости отъезда в будние дни и учебное время студенты ставят в известность заведующего отделением, руководителя учебной группы (пишут заявление с указанием адреса пребывания, телефона и даты возвращения), воспитателя или заведующую общежитием (оставляют запись в журнале отсутствующих с указанием адреса пребывания, телефона и даты возвращения)
5. Воспитатель общежития, в случае несвоевременного возвращения несовершеннолетнего студента, а также при обнаружении факта самовольного ухода обязан:
 - незамедлительно принять меры по самостоятельному розыску самовольно ушедшего несовершеннолетнего;
 - сообщить в любой форме директору колледжа, заместителю директора по воспитательной работе, в выходные и праздничные дни и дежурному администратору, о факте ухода несовершеннолетнего;
 - подготовить и подать объяснительную записку на имя директора колледжа с подробным описанием ситуации (принимая во внимание объяснения студентов, знающих что-либо об уходе и предполагаемых причинах, времени ухода и предпринятых мерах по розыску несовершеннолетнего).

Образец заполнения пропуска

ПРОПУСК	<p>Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Исилькульский профессионально-педагогический колледж»</p>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>Место для фото</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Пропуск Выдан Иванову А.В. студенту 156 группы на проживание в общежитии по адресу: 646024, г.Исилькуль, ул. Ленина, д. 30.</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">Действителен с 01.09.2017 г. по 30.06.2018 г.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <p>Директор БПОУ «ИППК»</p> <p>А.Н.Волков</p> </div>

РАЗРАБОТАНО:


Заведующим отделением по ВР  В.А.Буряков
 «16» XI 2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР  И.В.Яковенко
 «16» XI 2017г.

Главный бухгалтер  М.В.Потапенко
 «___» _____ 2017г.

Специалист по кадрам  И.А.Моисеенко
 «16» XI 2017г.

Председатель студенческого совета  Е.С.Никода
 «16» XI 2017г.